



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ (GAL) ȚINUTUL VIEI ȘI VINULUI VRANCEA

Anexa 11

FIȘA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII PROIECTULUI

MĂSURA M9/1A - "CREȘTEREA GRADULUI DE INSTRUIRE, INOVARE, A TRANSFERULUI DE CUNOȘTINȚE ȘI KNOW HOW"

Număr înregistrare proiect _____ din data _____

Sesiunea nr. _____ / _____, Perioada sesiunii de depunere a proiectelor: _____

Denumire solicitant:	
Titlu proiect:	
Data lansării apelului de selecție de către GAL:	
Data înregistrării proiectului la GAL:	
Obiectivul proiectului:	
Amplasare proiect (localitate):	
Statut juridic solicitant:	

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ (GAL) ȚINUTUL VIEI ȘI VINULUI VRANCEA

Verificarea Conformității Cererii de Finanțare			
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1. Solicitantul a mai depus Cererea de Finanțare în cadrul prezentei sesiuni de depunere?	☐	☐	☐
2. Solicitantul a utilizat ultima variantă de pe site-ul GAL Tinutul Viei și Vinului Vrancea (www.tinutulvieisivinului.ro) a Cererii de Finanțare și a anexelor aferente?	☐	☐	☐
3. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?	☐	☐	☐
4. Dosarul Cererii de finanțare conține opis numerotat cu "0", iar referințele din OPIS corespund cu numărul paginii la care se afla documentele din Dosarul Cererii de Finanțare?	☐	☐	☐
5. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?	☐	☐	☐
6. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?	☐	☐	☐
7. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii? (partea D – din Cererea de finanțare)	☐	☐	☐
8. Solicitantul a atașat toate documentele anexă obligatorii din listă (partea E – din Cererea de finanțare)	☐	☐	☐
9. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?	☐	☐	☐
10. Copia electronică a Cererii de finanțare (CD/DVD) corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?	☐	☐	☐
11. Sunt diferențe între Cererea de finanțare și documentele scanate de pe CD/DVD fata de formatul pe hârtie?	☐	☐	☐
12. Solicitantul a completat coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile din bugetul indicativ?	☐	☐	☐
13. Pe fiecare copie a unui document original care rămâne în posesia solicitantului apare mențiunea "conform cu originalul" și semnătura reprezentantului legal ?	☐	☐	☐

DECIZIA REFERITOARE LA CONFORMITATEA PROIECTULUI:

- ☐ **CONFORM**
- ☐ **NECONFORM**



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ (GAL) ȚINUTUL VIEI ȘI VINULUI VRANCEA

Observații: .

Se detaliază motivul neconformității

.....

.....

.....

.....

În cazul proiectelor neconforme se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neconformitate ale proiectului.

Aprobat: Președinte Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) Tînutul Viei și Vinului Vrancea

Nume și prenume:

Semnătura:

Data :

Verificat: Expert 2

Grupul de Acțiune Locală (GAL) Tînutul Viei și Vinului Vrancea

Nume și prenume:

Semnătura:

Data:

Întocmit: Expert 1

Grupul de Acțiune Locală (GAL) Tînutul Viei și Vinului Vrancea

Am luat la cunoștință

Nume și prenume:

Semnătura:

Data:



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ (GAL) ȚINUTUL VIEI ȘI VINULUI VRANCEA

Metodologie de aplicat pentru verificarea criteriilor de conformitate

Atenție!

În cazul în care, în oricare din etapele de verificare a conformității, se constată erori de formă (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finanțare, semnarea anumitor pagini, atașarea unor documente obligatorii), expertul GAL poate solicita documente sau informații suplimentare către solicitant).

Denumire solicitant: Se preia denumirea din Cererea de finanțare

Titlul proiectului: Se preia titlul proiectului din Cererea de finanțare.

Data lansării apelului de selecție de către GAL: Se completează cu data lansării apelului de selecție de către GAL.

Data înregistrării proiectului la GAL: Se completează cu data înregistrării proiectului la GAL,

Obiectivul și tipul proiectului: Se preia obiectivul proiectului conform descrierii menționată în Cererea de finanțare

Amplasarea proiectului Se preia amplasarea menționată în Cererea de finanțare.

Statutul juridic: Se preia statutul juridic din Cererea de finanțare

Date personale ale reprezentantului legal al solicitantului (Nume, Prenume, Funcție): Se preiau informațiile din Cererea de finanțare

Nr. crt.	Criteriul de conformitate	Puncte de verificat
1.	Solicitantul a mai depus Cererea de Finanțare în cadrul prezentei sesiuni de depunere?	Se verifică dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă. Dacă a mai fost depusă de două ori în cadrul aceleiași cereri de proiecte, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă.
2.	Solicitantul a utilizat ultima variantă de pe site-ul GAL Tînutul Viei și Vinului Vrancea a Cererii de Finanțare?	Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul GAL aferentă Măsurii M9/1A, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant. Dacă a utilizat altă variantă (care nu corespunde cu cea existentă pe site-ul GAL), cererea de finanțare este respinsă.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ (GAL) ȚINUTUL VIEI ȘI VINULUI VRANCEA

3.	Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant ?	Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.
4.	Dosarul Cererii de finanțare conține opis numerotat cu "0", iar referințele din OPIS corespund cu numărul paginii la care se afla documentele din Dosarul Cererii de Finanțare?	Se verifică existența opisului documentelor și paginația acestuia.
5.	Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?	Se verifica daca referintele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare
6.	Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?	Se verifica daca Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant.
7.	Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii? (partea D – din Cererea de finanțare)	Se verifica daca solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii M9/1A.
8.	Solicitantul a atașat toate documentele anexă obligatorii din listă (partea D – din Cererea de finanțare)	Se verifica daca solicitantul a atașat toate documentele anexă obligatorii din listă.
9.	Copia electronică a Cererii de finanțare (CD/DVD) corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?	Se verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.
10.	Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?	Se verifică dacă pe CD / DVD există fișierele scanate conform listei documentelor, precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.
11.	Sunt diferențe între Cererea de finanțare și documentele scanate de pe CD/DVD fata de formatul pe hârtie?	Se verifică dacă sunt diferențe între Cererea de finanțare și documentele scanate de pe CD/DVD fata de formatul pe hartie.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ (GAL) ȚINUTUL VIEI ȘI VINULUI VRANCEA

12.	Solicitantul a completat coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile din bugetul indicativ?	Se verifică dacă solicitantul a completat coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile din bugetul indicativ.
13.	Pe fiecare copie a unui document original care rămâne în posesia solicitantului apare mențiunea "conform cu originalul" și semnătura reprezentantului legal ?	Se verifică, prin sondaj, dacă paginile din exemplarul "COPIE" al Dosarului Cererii de Finanțare corespund cu paginile din exemplarul "ORIGINAL". Dacă nu corespund, se bifează căsuța NU se specifică la rubrica "Observații" iar cererea de finanțare este declarată neconformă.

Cererea de finanțare va fi declarată "neconformă" dacă cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU". În acest caz, se menționează la rubrica Observații, dar se continuă verificarea încadrării proiectului pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).

Verificarea documentelor anexate

Verificarea conformității copiei cu originalul

Prezența documentelor trebuie să fie atestată prin bifarea în tabelul la partea E a cererii de finanțare. Dacă solicitantul nu atașează anumite documente (neobligatorii) pentru că acestea nu corespund naturii proiectului, expertul va bifa căsuțele corespunzătoare „Nu este cazul” din partea dreapta a tabelului.

Se verifică existența documentului, dacă **este emis pe numele beneficiarului, dacă este semnat și stampilat**, dacă are toate rubricile completate pentru Cererea de Finanțare, dacă sunt valabile conform legislației în vigoare sau precizărilor din Ghid, după caz.

Pentru acele documente care rămân în posesia solicitantului, copiile depuse în Dosarul cererii de finanțare trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul”. Expertul GAL va confrunța copiile cu originalul și, în caz de conformitate, va consemna în Fisa de verificare a conformității.